

ПРИКАЗ

пгт Верхошижемье

от 02.09.2024

№ 28/1-УД

**Об организации питания обучающихся
КОГОбУ СШ пгт Верхошижемье на 2024-2025 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», с положением по организации питания обучающихся в КОГОбУ СШ пгт Верхошижемье,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» организовать со 02.09.2024 г. питание обучающихся КОГОбУ СШ пгт Верхошижемье (далее – Школа) через ООО «РеАл Бизнес».
2. Утвердить график приёма пищи обучающихся в соответствии с приложением.

3. Назначить ответственным за организацию питания обучающихся Школы с организацией общественного питания ООО «РеАл Бизнес» Короткову Екатерину Александровну, заместителя директора по административно-хозяйственной работе (далее – АХР).

4. Коротковой Е.А., заместителю директора по АХР обеспечить контроль за:

- исполнением договора об организации питания между Школой и ООО «РеАл Бизнес»

- соблюдением соответствия ежедневного меню с утверждённым двухнедельным меню;

- качеством питания;

- составлением статистических и других видов отчётов по питанию.

5. Куклиной Ольге Александровне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, своевременно выкладывать ежедневное меню на официальном сайте Школы в разделе food.

6. Лебедеву Викторию Руслановну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, назначить ответственной за:

- организацию и контроль работы классных руководителей и воспитателей пришкольного интерната по вопросам питания обучающихся;

- осуществление мониторинга питания обучающихся.

7. Классным руководителям 1-11 классов:

- ежедневно представлять в систему «НИТ электронное питание» заявку для организации питания на количество обучающихся на текущий учебный день не позднее 9:00 утра (1 смена), не позднее 12:00 (2 смена);

- обеспечить порядок организации приёма пищи обучающимися своего класса, согласно графику питания;

- своевременно информировать администрацию о родителях, несвоевременно пополняющих счет на питание своих детей;

- осуществлять в части своей компетенции мониторинг организации питания обучающихся в классе;

- предусматривать в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносить на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;

- осуществлять просветительскую работу с родителями (законными представителями) по формированию культуры здорового питания.

8. Воспитателям пришкольного интерната, Сусловой Екатерине Васильевне, Устюговой Нине Петровне:

- ежедневно представлять в систему «НИТ электронное питание» заявку для организации питания на количество воспитанников интерната на текущий учебный день не позднее 9:00 утра;

- обеспечивать порядок организации приёма пищи воспитанников пришкольного интерната;

- осуществлять в части своей компетенции мониторинг организации питания воспитанников интерната.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Одинцова